УТВЕРЖДАЮ
Директор по развитию сети и управлению проектами ____ Д.Г. Чудинов
«28» 10 2020

Книга учета денежных сумм, выдаваемых для доставки на дом (48 л.) (Ф. 55)

внутренние листы

Дата/ Время	ВЫДАНО В ДОСТАВКУ	ВОЗВРАЩЕНО			
	Ф.И.О. работника, количество документов и суммы: - поручений на доставку пенсий и других пособий (кол-во, общая сумма); - №№ ведомостей (общ. сумма); -№№ переводов (общ. сумма). Итого сумма к выдаче цифрами. Расписка работника в приеме документов (цифрами) и наличных денег (сумма прописью)	Оплаченных: - поручений (кол-во), - ведомостей (№/кол-во получателей), - переводов (кол-во)	Оплаченная сумма (цифрами)	Неоплаченных: - поручений (кол-во); - ведомостей (№); - переводов (№)	Дата отчета/ время. Общая сумма возвращенных наличных денег (цифрами и прописью). Принял (должность, Ф.И.О., роспись) Сдал (роспись работника)
1	2	3	4	5	6